

**УСТАВ  
НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ  
ЕВРОЦЕНТЪР “СЕРТИФИЦИРАНИ ЕКСПЕРТ ОЦЕНИТЕЛИ” – ЕСЕО**

**Приет на Учредително събрание, състояло се в София на 30. 08. 2006 г.**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статут**

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на Сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

**Наименование**

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е ЕВРОЦЕНТЪР “ СЕРТИФИЦИРАНИ ЕКСПЕРТ ОЦЕНИТЕЛИ” – ЕСЕО

(2) Наименованието на Сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано сдружението и номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъде посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието “клон” и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

**Седалище и адрес на управление**

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението са: гр. София, община Оборище, ул. “Триадица” № 5А, ет. 4

**Срок**

Чл. 4 Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

**Определяне на дейността**

Чл. 5 Сдружението осъществява дейност в частна полза, изразяваща се в: съдействие за повишаване на професионалната квалификация на оценителите и съдебните експерти в страната, съгласно критериите и изискванията на Европейския съюз. Да подпомага професионалната реализация на експерт-оценителите, работещи в нестопански и търговски организации и в държавните институции. Да подпомага усвояването и прилагането на добри европейски практики в оценяването, обучението, социалните дейности, професионалната квалификация и преквалификация. Да провежда семинари, курсове, обучение и срещи, обхващащи основните аспекти в работата на независимите оценители и експерти. Да подпомага изпълнението на целеви програми на Европейския съюз и целеви програми по различни проекти. Прилагане на европейски методологии, форми и методи на обучение, оказване на квалифицирана помощ при изготвяне на документи, необходими за търговски сделки. Реализиране на дейности по социално подпомагане и взаимодействие с групи в неравностойно обществено положение. Създаване и поддържане на база данни с информация, свързана с организирани от Евроцентър дейности, сътрудничество със сродни организации в страната и чужбина.

**Основни цели на сдружението**

Чл. 6. Основни цели на Сдружението са:

1. Да подпомага с методологическа информация консултации и реклама експерт-оценителите в България.

2. Да организира семинари, дискусии и професионални срещи между експерт-оценителите в България.

3. Да съдейства за обмяна на опит с други подобни чуждестранни организации.

### **Средства за постигане целите на сдружението**

Чл. 7 Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Лични средства
2. Членски внос
3. Средства от европейски фондове.

## **II. ЧЛЕНСТВО**

### **Членски права и задължения**

Чл. 8. (1) Членуването в Сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на Сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на Сдружението има право:

1. Да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. Да бъде избран в неговите органи на управление;
3. Да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. Да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. Да се ползува от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. Да внася ежемесечно членския си внос;
2. Да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. Да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

### **Придобиване на членство**

Чл. 12. Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание.

Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата на Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

### **Прекратяване на членство**

Чл. 13. (1) Членство се прекратява:

1. С едностранно волеизявление до Сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице – член на Сдружението;
5. при отпадане.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правоприемниците му и Сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от Сдружението. Определяне на размера на вземането се извършва по реда на чл. 49, ал.3 от настоящия устав.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението.

(4) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членския внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

### **III. ИМУЩЕСТВО**

#### **Имущество**

Чл. 14. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

#### **Източници на средства на сдружението**

Чл. 15. (1) Всички членове на Сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос, който се заплаща еднократно.

(2) По решение на Общото събрание членовете на Сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство от членовете на Сдружението.

(3) Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 3 се определя от Общото събрание на сдружението.

(5) Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

#### **Стопанска дейност**

Чл. 16. (1) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(2) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на Сдружението.

#### **Покриване на загуби**

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на сдружението.

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ**

#### **Органи на сдружението**

Чл. 18. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителят.

#### **Състав на Общото събрание**

Чл. 19. В Общото събрание участват всички членове на сдружението.

Членовете на сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

#### **Представителство**

Чл. 20. (1) Членовете – юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

#### **Компетентност на Общото събрание**

Чл. 21 Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява Сдружението;
4. приема и изключва членове;

5. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и определя възнагражденията им;
6. назначава и освобождава регистрирани одитори;
7. одобрява годишния финансов отчет;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
10. взема решения за откриване и закриване на клонове;
11. взема решения за участие в други организации;
12. приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
13. приема бюджета на Сдружението;
14. взема решения относно дължността и размера на членския внос;
15. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
16. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на Закона и устава на сдружението;
17. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

#### **Провеждане на общо събрание**

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание. Първото Общо събрание може да се проведе най-късно два месеца след учредяване на Сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет – извънредно общо събрание.

#### **Свикване на Общото събрание**

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може за се свиква по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натовареното в тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, обнародвана в “Държавен вестник” и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на събранието до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

#### **Право на сведение**

Чл. 24. Писмени материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

#### **Списък на присъстващите**

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

#### **Кворум**

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителния съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

#### **Право на глас**

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

### **Конфликт на интереси**

Чл. 28. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. приемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.

### **Мнозинство**

Чл. 29. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

### **Решения**

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

### **Протокол**

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

### **Управител**

Чл. 32. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управител.

(2) Управителят се избира от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителят е физическо лице.

(4) Управителят може да бъде преизбиран без ограничение.

Чл. 33. (1) Управителят трябва да:

1. има постоянно местоживеее в страната;
2. притежава подходяща професионална квалификация и опит;
3. не е осъждан на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

### **Права и задължения на Управителят**

Чл. 33. (1) Управителят осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(2) Управителят приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(3) Управителят определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(4) Управителят подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(5) Управителят съветва, подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.

(6) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(7) Управителят обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

(8) Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Той:

- организира дейността на сдружението;
- осъществява оперативното му ръководство;
- осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
- сключва трудовите договори със служителите на сдружението;
- представлява сдружението.

### **Книги на дружеството**

Чл. 34. (1) На заседанията на Общото събрание се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението могат да се запознаят със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете – юридически лица.

## **V. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 35. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

## **VI. ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 36. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителя на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя между съдружниците поравно.

(4) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

## **VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 37. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 38. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружението с нестопанска цел, състояло се на 30.08.2006 г. в гр. София, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.